


令和5年度「長崎県教育委員会服務規律強化月間」実施結果報告書

所属名	佐世保市立福石中学校		作成者	職名	教頭										
電話番号	0956-31-5708			氏名	濱口 聡										
1 年間の実施内容（取組状況・実績等）															
4月	実施テーマ	・情報セキュリティの管理 ・ハラスメント、わいせつ行為等の防止・体罰、不適切発言の禁止													
<u>取組の評価・改善点</u> ○年度初めに今年度の取組について共通認識を図った。情報セキュリティや教職員として各自の自覚を高め、服務規律の遵守に努めることができた。															
8月	実施テーマ	・飲酒運転、酒気帯び運転の禁止・信用失墜行為の防止 ・公金等の不正処理防止													
<u>取組の評価・改善点</u> ○教職員の過去の懲戒にいたった事例を用いながら研修を行った。飲酒運転、公金の不正などだれにでも起こりうる問題で、自らの問題として取り組み、意識の向上に努めることができた。															
12月	実施テーマ	・体罰の根絶・飲酒運転の根絶、わいせつ等信用失墜行為の防止													
<u>取組の評価・改善点</u> ○体罰や信用失墜行為に関する研修を行った。特に生徒への声掛けなどを中心に行い、職員が真剣に考える機会となり、意識の向上に努めることができた															
2 服務規律委員会															
委員会名	服務規律（セクハラ・パワハラ対策）委員会														
構成員	所属内委員（8名）、外部委員（5名 役職等：PTA 役員、学校評議員）														
3 年間を通しての計画の達成状況															
<u>年間を通しての取組状況チェックリスト</u>															
(1) 校内研修の実施方法については、職員会議等での管理職員からの指導のみではなく、別表のような工夫を取り入れながら研修内容の充実を図ることが求められます。取り入れた工夫を別表の記号（ア～コ）で回答ください。（複数回答可）															
<table border="1"> <tr> <td>イ</td> <td>エ</td> <td>オ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> その他（ア～コ以外で研修に取り入れた工夫があれば記入ください。）						イ	エ	オ							
イ	エ	オ													
(2) 不祥事根絶に向けた職員の意識が維持・継続されるような心に届く取組ができたか。 <small>※ 該当する項目に○を記入ください（以下同じ）。</small>															
<table border="1"> <tr> <td>(○) できた</td> <td>( ) 概ねできた</td> <td>( ) 少し不十分</td> <td>( ) できなかった</td> </tr> </table>						(○) できた	( ) 概ねできた	( ) 少し不十分	( ) できなかった						
(○) できた	( ) 概ねできた	( ) 少し不十分	( ) できなかった												
(3) 職場の連帯強化と働きやすい職場環境づくりに繋がるような取組ができたか。															
<table border="1"> <tr> <td>(○) できた</td> <td>( ) 概ねできた</td> <td>( ) 少し不十分</td> <td>( ) できなかった</td> </tr> </table>						(○) できた	( ) 概ねできた	( ) 少し不十分	( ) できなかった						
(○) できた	( ) 概ねできた	( ) 少し不十分	( ) できなかった												
(4) 心と性に関する自己分析チェックシートは正直に回答できる環境下で実施されたか。															
<table border="1"> <tr> <td>(○) できた</td> <td>( ) 概ねできた</td> <td>( ) 不十分だった</td> <td>( ) 実施してない</td> </tr> </table>						(○) できた	( ) 概ねできた	( ) 不十分だった	( ) 実施してない						
(○) できた	( ) 概ねできた	( ) 不十分だった	( ) 実施してない												
資料添付				有 ・ 											

<実施結果報告書作成に関して>

※ 様式枠の大きさは適宜変更してください。

※ 各所属で作成された資料等があれば、県内の学校への取組事例紹介等に活用するため、積極的に添付してください。また、添付資料を含め電子メールで送信されても結構です。